

武汉市洪山区公共资源交易中心 2021 年部门预算编制说明

2021 年 1 月

2021 年部门预算公开目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 2021 年部门预算表（表格独立公开）

- 一、财政拨款收支预算总表
- 二、一般公共预算支出表
- 三、一般公共预算基本支出表
- 四、一般公共预算“三公”经费支出表
- 五、政府性基金预算支出表
- 六、部门收支总表
- 七、部门收入总表
- 八、部门支出总表
- 九、项目支出预算明细表
- 十、政府采购预算表
- 十一、政府购买服务表
- 十二、整体支出绩效目标表
- 十三、项目支出绩效目标表

第三部分 2021 年部门预算情况说明

- 一、财政拨款收支预算总体情况
- 二、一般公共预算支出安排情况
- 三、一般公共预算基本支出安排情况
- 四、一般公共预算“三公”经费支出安排情况
- 五、政府性基金预算支出安排情况
- 六、国有资本经营预算支出安排情况
- 七、部门收支预算总体安排情况
- 八、部门收入预算安排情况
- 九、部门支出预算安排情况
- 十、其他重要事项的情况说明

第四部分 财政专项支出预算安排情况说明

第五部分 名词解释

第一部分

一、部门概况

（一）部门主要职能

1. 贯彻执行党和国家关于公共资源交易的方针政策和法律法规，拟定公共资源交易工作的总体规划，制定有关管理制度和公共资源交易规则；
2. 指导协调全区公共资源交易工作，建设全区统一的公共资源交易平台体系。承担全区公共资源交易信用体系建设等事务性工作；
3. 依法拟定区公共资源交易目录，推进目录项目进入公共资源交易平台交易；
4. 建设管理区公共资源交易综合专家库，推进全区专家资源共享。统筹协调全区公共资源交易信息化工作；
5. 配合有关行业主管部门，做好公共资源交易投诉举报的协调办理工作；
6. 落实国家政府采购的法律法规和方针政策。承担区级财政性资金的政府集中采购项目实施等工作；
7. 参与编制区级政府采购预算，组织全区公共资源交易平台采购业务培训等工作；

8. 承担农村集体（行政村和“城中村”改造的集团、公司）资产、资源交易和集团资金采购活动；

9. 业务上接受区行政审批局（区公共资源交易监督管理局）指导；

10. 承担上级交办的其他事项。

（二）部门预算单位构成

武汉市洪山区公共资源交易中心由机关及下属 0 个二级单位组成，其中：行政单位 0 个、事业单位 1 个（含参照公务员法管理事业单位 0 个）。

（三）部门人员构成

武汉市洪山区公共资源交易中心总编制人数 15 人，其中：行政编制 0 人，事业编制 15 人（其中：参照公务员法管理 0 人）。在职实有人数 6 人，其中：行政编制 0 人，事业编制 6 人（其中：参照公务员法管理 0 人）。

离退休人员 0 人，其中：离休 0 人，退休 0 人。

第二部分

2021 年部门预算表（表格独立公开）

表 1、财政拨款收支预算总表

表 2、一般公共预算支出表

表 3、一般公共预算基本支出表

表 4、一般公共预算“三公”经费支出表

表 5、政府性基金预算支出表

表 6、部门收支总表

表 7、部门收入总表

表 8、部门支出总表

表 9、项目支出预算明细表

表 10、政府采购预算表

表 11、政府购买服务表

表 12、整体支出绩效目标表

表 13、项目支出绩效目标表

表 1:

（洪山区公共资源交易中心） 2021 年收支预算总表

部门公开表 1

单位：万元

收入		支出			
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算财政拨款收入	530.33	201 一般公共服务支出	488.06	支出类别分类	
二、政府性基金预算财政拨款收入		203 国防支出		一、基本支出	213.07
三、事业收入		204 公共安全支出		工资福利支出	194.29
四、上级补助收入		205 教育支出		对个人和家庭的补助	
五、附属单位上缴收入		206 科学技术支出		公用经费支出	18.78
六、事业单位经营收入		207 文化旅游体育与传媒支出		二、项目支出	317.26
七、其他收入		208 社会保障和就业支出	10.90	三、上缴上级支出	
		210 卫生健康支出	8.15	四、对附属单位补助支出	
		211 节能环保支出		五、事业单位经营支出	
		212 城乡社区支出			
		213 农林水支出			
		214 交通运输支出			
		215 资源勘探工业信息等支出			
		216 商业服务业等支出			
		217 金融支出		支出经济分类	
		219 援助其他地区支出		301 工资福利支出	194.29
		220 自然资源海洋气象等支出		302 商品和服务支出	314.62
		221 住房保障支出	23.22	303 对个人和家庭的补助	
		222 粮油物资储备支出		307 债务利息及费用支出	

收入		支出			
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目	预算数
		224 灾害防治及应急管理支出		309 资本性支出（基本建设）	
		227 预备费		310 资本性支出	21.42
		229 其他支出		311 对企业补助（基本建设）	
		230 转移性支出		312 对企业补助	
		231 债务还本支出		313 对社会保障基金补助	
		232 债务付息支出		399 其他支出	
		233 债务发行费支出			
		234 抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	530.33	本年支出合计	530.33	本年支出合计	530.33
八、用事业基金弥补收支差额					
九、上年结转		结转下年		六、结转下年	
收入总计	530.33	支出总计	530.33	支出总计	530.33

表 2:

(洪山区公共资源交易中心) 2021 年收入预算总表

部门公开表 2

单位: 万元

功能科目 编码	功能科目名称	总计	一般公共 预算财政 拨款收入	政府性基金 预算财政拨 款收入	事业 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	事业单 位经营 收入	其他 收入	用事业基 金弥补收 支差额	上年结转	
											财政 拨款	其他
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合计		530.33	530.33									
201	一般公共服务	488.06	488.06									
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	488.06	488.06									
2010302	一般行政管理事务（政府办公厅）	317.26	317.26									
2010350	事业运行（政府办公厅）	170.80	170.80									
208	社会保障和就业支出	10.90	10.90									
20805	行政事业单位养老支出	10.90	10.90									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.00	10.00									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.90	0.90									
210	卫生健康支出	8.15	8.15									
21011	行政事业单位医疗	8.15	8.15									
2101101	行政单位医疗	8.15	8.15									
221	住房保障支出	23.22	23.22									
22102	住房改革支出	23.22	23.22									
2210201	住房公积金	18.72	18.72									
2210202	提租补贴	3.00	3.00									
2210203	购房补贴	1.50	1.50									

表 3:

（洪山区公共资源交易中心） 2021 年支出预算总表

部门公开表 3

单位：万元

功能科目 编码	功能科目名称	总计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	对附属 单位补 助支出	事业单 位经营 支出	结转 下年
1	2	3	4	5	6	7	8	9
合计		530.33	213.07	317.26				
201	一般公共服务	488.06	170.80	317.26				
20103	政府办公厅（室）及相 关机构事务	488.06	170.80	317.26				
2010302	一般行政管理事务（政 府办公厅）	317.26		317.26				
2010350	事业运行（政府办公厅）	170.80	170.80					
208	社会保障和就业支出	10.90	10.90					
20805	行政事业单位养老支出	10.90	10.90					
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	10.00	10.00					
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	0.90	0.90					
210	卫生健康支出	8.15	8.15					
21011	行政事业单位医疗	8.15	8.15					
2101101	行政单位医疗	8.15	8.15					
221	住房保障支出	23.22	23.22					
22102	住房改革支出	23.22	23.22					
2210201	住房公积金	18.72	18.72					
2210202	提租补贴	3.00	3.00					
2210203	购房补贴	1.50	1.50					

表 4:

（洪山区公共资源交易中心）2021 年财政拨款收支预算总表

部门公开表 4

单位：万元

收入		支出							
项目	预算数	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算	政府性基金预算	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算
一、一般公共预算财政拨款收入	530.33	201 一般公共服务支出	488.06	488.06		支出类别分类			
二、政府性基金预算财政拨款收入		203 国防支出				一、基本支出	213.07	213.07	
		204 公共安全支出				工资福利支出	194.29	194.29	
		205 教育支出				对个人和家庭的补助			
		206 科学技术支出				公用经费支出	18.78	18.78	
		207 文化旅游体育与传媒支出				二、项目支出	317.26	317.26	
		208 社会保障和就业支出	10.90	10.90		三、上缴上级支出			
		210 卫生健康支出	8.15	8.15		四、对附属单位补助支出			
		211 节能环保支出				五、事业单位经营支出			
		212 城乡社区支出							
		213 农林水支出							
		214 交通运输支出							
		215 资源勘探工业信息等支出							
		216 商业服务业等支出							
		217 金融支出				支出经济分类			

收入		支出							
项目	预算数	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算	政府性基金预算	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算
		219 援助其他地区支出				301 工资福利支出	194.29	194.29	
		220 自然资源海洋气象等支出				302 商品和服务支出	314.62	314.62	
		221 住房保障支出	23.22	23.22		303 对个人和家庭的补助			
		222 粮油物资储备支出				307 债务利息及费用支出			
		224 灾害防治及应急管理支出				309 资本性支出（基本建设）			
		227 预备费				310 资本性支出	21.42	21.42	
		229 其他支出				311 对企业补助（基本建设）			
		230 转移性支出				312 对企业补助			
		231 债务还本支出				313 对社会保障基金补助			
		232 债务付息支出				399 其他支出			
		233 债务发行费支出							
		234 抗疫特别国债安排的支出							
本年收入合计	530.33	本年支出合计	530.33	530.33		本年支出合计	530.33	530.33	
三、上年结转									
收入总计	530.33	支出总计	530.33	530.33		六、结转下年			

表 5:

（洪山区公共资源交易中心） 2021 年一般公共预算支出表

部门公开表 5

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	总计	基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计		530.33	213.07	317.26
201	一般公共服务	488.06	170.80	317.26
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	488.06	170.80	317.26
2010302	一般行政管理事务（政府办公厅）	317.26		317.26
2010350	事业运行（政府办公厅）	170.80	170.80	
208	社会保障和就业支出	10.90	10.90	
20805	行政事业单位养老支出	10.90	10.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.00	10.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.90	0.90	
210	卫生健康支出	8.15	8.15	
21011	行政事业单位医疗	8.15	8.15	
2101101	行政单位医疗	8.15	8.15	
221	住房保障支出	23.22	23.22	
22102	住房改革支出	23.22	23.22	
2210201	住房公积金	18.72	18.72	
2210202	提租补贴	3.00	3.00	
2210203	购房补贴	1.50	1.50	

表 6

（洪山区公共资源交易中心） 2021 年一般公共预算基本支出表

部门公开表 6

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	基本支出		
		小计	人员经费	公用经费
1	2	3	4	5
合计		213.07	194.29	18.78
301	工资福利支出	194.29	194.29	
30101	基本工资	22.97	22.97	
30102	津贴补贴	8.23	8.23	
30107	绩效工资	22.37	22.37	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.00	10.00	
30109	职业年金缴费	0.90	0.90	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.15	8.15	
30112	其他社会保障缴费	3.00	3.00	
30113	住房公积金	18.72	18.72	
30199	其他工资福利支出	99.95	99.95	
302	商品和服务支出	18.78		18.78
30201	办公费	0.82		0.82
30202	印刷费	0.06		0.06
30205	水费	0.15		0.15
30206	电费	1.38		1.38
30207	邮电费	0.70		0.70
30209	物业管理费	0.20		0.20
30211	差旅费	1.70		1.70
30213	维修(护)费	0.26		0.26
30216	培训费	0.69		0.69
30228	工会经费	2.12		2.12
30229	福利费	2.38		2.38
30299	其他商品和服务支出	8.32		8.32

表 7:

(洪山区公共资源交易中心)
2021 年政府性基金预算支出表

部门公开表 7

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	单位代码	单位名称	本年政府性基金预算支出		
				小计	基本支出	项目支出
1	2	3	4	5	6	7
/	/	/	/	/	/	/

表 8:

（洪山区公共资源交易中心） 2021 年一般公共预算“三公”经费支出表

部门公开表 8

单位: 万
元

功能科目编码	功能科目名称	“三公”经费支出					
		合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费
				小计	公务用车 购置费	公务用车运行维 护费	
1	2	3	4	5	6	7	8

表 9:

洪山区公共资源交易中心项目支出预算明细表

部门公开表 9

单位：万元

单位 代码	单位 名称 (科 目)	功能 科目 编码	功能科目 名称	项目 目录	项目 名称	资金 来源							政府 性基金	往来			是否 政府 采购	是否政 府购 买服 务	其中 政府 采购	其中 政府 购买 服务
						总计	财政拨款 (补助)	上级 专项	纳入 专户 管理的非 税	社 报 专 户	事业单 位经营 收入	其他 收入		小 计	单 位 往 来	国 库 往 来				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
合计						317.26	317.26												173.92	
080	公共 资源 交易 中心					317.26	317.26												173.92	
080001	公共 资源 交易 中心 机关					317.26	317.26												173.92	
080	公共 资源 交易 中心					317.26	317.26												173.92	

单位 代码	单位 名称 (科 目)	功能 科目 编码	功能科目 名称	项目 目录	项目 名称	资金 来源							政府 性基金	往 来			是否 政府 采购	是否政 府购买 服务	其中 政府 采购	其中 政府 购买 服务
						总计	财政拨款 (补助)	上级 专项	纳入 专户 管理的 非税	社报 专户	事业单 位经营 收入	其他 收入		小 计	单位 往来	国库 往来				
080001	公共资源 交易中心 机关					317.26	317.26												173.92	
080001	公共资源 交易中心 机关				经常性 支出项 目	295.84	295.84												152.50	
				机构 运转		295.84	295.84												152.50	
080001	公共资 源交易 中心机 关	2010 302	一般行 政管理 事务(政 府办公 厅)	机构 运转	交易中 心办 公、业 务经费	293.84	293.84										是	是	152.50	
080001	公共资 源交易 中心机 关	2010 302	一般行 政管理 事务(政 府办公 厅)	机构 运转	党建工 作经费	2.00	2.00										否	否		
080001	公共资 源交易 中心机 关				一次性 支出项 目	21.42	21.42												21.42	

单位 代码	单位 名称 (科 目)	功能 科目 编码	功能科目 名称	项目 目录	项目 名称	资金 来源							政府 性基 金	往 来			是否 政府 采购	是否政 府购买 服务	其中 政府 采购	其中 政府 购买 服务
						总 计	财政拨款 (补助)	上级 专项	纳入 专户 管理的 非税	社报 专户	事业单 位经营 收入	其他 收入		小 计	单位 往来	国库 往来				
				机构 运转		21.42	21.42												21.42	
080001	公共 资源 交易 中心 机关	2010 302	一般行 政管理 事务(政 府办公 厅)	机构 运转	办公设 备购置	21.42	21.42										是	否	21.42	

表 10:

洪山区公共资源交易中心政府采购预算表

部门公开表 10

单位：万元

单位 代码	单位 名称	功能科目 编码			科目 名称	项目 名称	采购 类别	采购 品目 名称	规格 型号 (或 配置 技术 参 数)	采购 数量	计 量 单 位	采 购 时 间	资金来源						往 来			其中：面向中小企 业采购金额（不低 于采购总额的 30%）		
		类	款	项									总计	财 政 拨 款 （ 补 助）	上 级 专 项	纳 入 专 管 理 的 非 税	社 保 专 户	其 他 资 金 安 排	小 计	单 位 往 来	国 库 往 来	合计	小微企 业（不 低于面 向中小 企业的 60%）	其他企业
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	合计									264.00			173.98	173.98										
080	公共 资源 交易 中心									264.00			173.98	173.98										
080001	公共 资源 交易 中心 机关									264.00			173.98	173.98										
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	印刷 费	服 务 类	印 刷 服 务		1.00			10.00	10.00										

单位 代码	单位 名称	功能科目 编码			科目 名称	项目 名称	采购 类别	采购 品目名称	规格 型号 （或 配置 技术 参数）	采购 数量	计 量 单 位	采 购 时 间	资金来源						往 来			其中：面向中小企 业采购金额（不低 于采购总额的 30%）						
		类	款	项									总计	财政 拨款 （补 助）	上 级 专 项	纳入 专户 管理的 非税	社 保 专 户								其他 资金 安排	小 计	单 位 往 来	国 库 往 来
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	劳 务 采 购	服 务 类	职 业 中 介 服 务		1.00			137.50	137.50														
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	复 印 纸	货 物 类	复 印 纸		200.00	箱		5.00	5.00														
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	保 密 柜	货 物 类	保 险 柜		2.00			0.60	0.60														
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	文 件 柜	货 物 类	柜 类		9.00			2.70	2.70														

单位 代码	单位 名称	功能科目 编码			科目 名称	项目 名称	采购 类别	采购 品目名称	规格号 （或配置 技术参 数）	采购 数量	计 量 单 位	采 购 时 间	资金来源					其他 资金安 排	往 来			其中：面向中小企 业采购金额（不低 于采购总额的 30%）				
		类	款	项									总计	财政 拨款 （补 助）	上 级 专 项	纳入 专户 管理的 非税	社 保 专 户									
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	电子自 助寄存 柜	货物类	柜类		1.00			0.50	0.50										合计	小微企 业（不 低于面 向中小 企业的 60%）	其他企业
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	办公椅	货物类	椅凳类		9.00			0.54	0.54												
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	办公桌	货物类	台、 桌类		9.00			1.35	1.35												
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	安全门	货物类	家具 用具		1.00			1.00	1.00												
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	专业碎 纸机	货物类	碎纸 机		2.00			0.20	0.20												

单位 代码	单位 名称	功能科目 编码			科目 名称	项目 名称	采购 类别	采购 品目 名称	规格 型号 （或 配置 技术 参数）	采购 数量	计 量 单 位	采 购 时 间	资金来源						往 来			其中：面向中小企 业采购金额（不低 于采购总额的 30%）						
		类	款	项									总计	财政 拨款 （补 助）	上 级 专 项	纳入 专户 管理的 非税	社保 专户								其他 资金 安排	小 计	单 位 往 来	国 库 往 来
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	凭 证 装 订 机	货 物 类	装 订 机		1.00			0.25	0.25														
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	照 相 机	货 物 类	照 相 机		1.00			2.00	2.00														
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	便 携 式 投 影	货 物 类	投 影 仪		1.00			1.00	1.00														
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	复 印 机	货 物 类	复 印 机		1.00			3.00	3.00														
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	扫 描 仪	货 物 类	扫 描 仪		4.00			0.80	0.80														

单位 代码	单位 名称	功能科目 编码			科目 名称	项目 名称	采购 类别	采购 品目名称	规格 型号 （或 配置 技术 参数）	采购 数量	计 量 单 位	采 购 时 间	资金来源						往 来				其中：面向中小企 业采购金额（不低 于采购总额的 30%）						
		类	款	项									总计	财政 拨款 （补 助）	上 级 专 项	纳 入 专 户 管 理 的 非 税	社 保 专 户									其 他 资 金 安 排	小 计	单 位 往 来	国 库 往 来
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	身份 证读 卡器	货 物 类	磁 卡 读 写 器		1.00			0.15	0.15															
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	票 据打 印机	货 物 类	打 印 设 备		1.00			0.25	0.25															
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	打 印 机	货 物 类	打 印 设 备		10.00			1.68	1.68															
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	02	一般行政 管理事务 （政府办 公厅）	电 脑	货 物 类	台 式 计 算 机		9.00			5.40	5.40															
080001	公共 资源 交易 中心 机关	201	03	50	事业运行 （政府办 公厅）	印 刷 服 务	服 务 类	印 刷 服 务		0			0.06	0.06															

表 11

洪山区公共资源交易中心政府购买服务表

部门公开表 11

单位：万元

单位 代码	单位 名称	功能科目编码			科目 名称	项目名称	购买 服务 指导性目 录	购买 服务 三级 目录	规格 型号 （或 配置 技术 参数）	采 购 数 量	计 量 单 位	采 购 时 间	资金来源						往来		
		类	款	项									总计	财政 拨款 （补 助）	上级 专项	纳入专 户管理 的非税 （教 育）	社 报 专 户	其他 资金 安排	小计	单 位 往 来	国库 往来
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

表 12

洪山区 2021 年部门整体支出绩效目标申报表

部门公开表 12

单位名称	武汉市洪山区公共资源交易中心					
填报人	许昌志		联系电话	027-87672715		
部门总体 资金情况 (万元)	总体资金情况			当年预 算收支	占比	近 两 年 收 支 金 额
						2019 年 2020 年
	收入 构成	财政拨款	530.33	财政拨款 /合计	/	/
		其他资金		其他资金 /合计	/	/
		合计	530.33			
	支出 构成	基本支出	213.07	基本支出 /合计	/	/
		项目支出	317.26	项目支出 /合计	/	/
		合计	530.33			
部门职能 概述	1. 贯彻执行党和国家关于公共资源交易的方针政策和法律法规,拟定公共资源交易工作的总体规划,制定有关管理制度和公共资源交易规则; 2. 指导协调全区公共资源交易工作,建设全区统一的公共资源交易平台体系。承担全区公共资源交易信用体系建设等事务性工作; 3. 依法拟定区公共资源交易目录,推进目录项目进入公共资源交易平台交易; 4. 建设管理区公共资源交易综合专家库,推进全区专家资源共享。统筹协调全区公共资源交易信息化工作; 5. 配合有关行业主管部门,做好公共资源交易投诉举报的协调办理工作; 6. 落实国家政府采购的法律法规和方针政策。承担区级财政性资金的政府集中采购项目实施等工作; 7. 参与编制区级政府采购预算,组织全区公共资源交易平台采购业务培训等工作; 8. 承担农村集体(行政村和“城中村”改造的集团、公司)资产、资源交易和集团资金采购活动; 9. 业务上接受区行政审批局(区公共资源交易监督管理局)指导; 10. 承担上级交办的其他事项。					

年度工作任务	1. 依法履行集中采购职责，对纳入集中采购目录的政府采购项目，依法依规组织实施采购。不断提高政府采购执行操作的透明度，进一步优化公共资源配置； 2. 依规行使集体“三资”交易职责，实施集体资产管理部门审批的采购项目，助力推动集体“三资”交易过程公开、公平、公正，推进基层廉政建设； 3. 完成政府采购和村级集体经济组织“三资”交易培训任务，全年培训会不少于6场； 4. 健全完善政府采购和村级集体经济组织“三资”交易的工作流程和制度规范，查找风险点，完善内控机制； 5. 开展“服务专员下街乡”活动，深入集体经济组织宣传“三资”交易的政策，普及“三资”交易的相关知识，积极推动集体“三资”进场交易； 6. 加大对电子交易平台推广运用，进一步优化营商环境。				
整体绩效目标	长期目标			年度目标	
	目标 1: 加强组织建设，夯实党建工作基础，提升党员干部的政治素质和党性修养；打造一支高素质的交易服务队伍。 目标 2: 规范内部管理，加强标准化和信息化建设，提升交易服务水平和服务效率，打造一流区级交易平台。			目标 1: 加强队伍建设和组织管理，强基固本，严控廉政风险，加强政风行风建设； 目标 2: 加强标准化、信息化建设，进一步优化和拓展电子交易平台，完善内控管理机制，降低业务风险，推动政府采购工作提质增效。	
长期目标 1:	规范内部管理，加强标准化和信息化建设，提升交易服务水平和服务效率，打造一流区级交易平台。				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标 1	服务项目数量能力提升	30%	(三年后可服务项目数量/当前可服务项目数量)-1
		数量指标 2	档案及时归档率	100%	及时归档项目数量/应归档项目数量
		质量指标	项目有效投诉	0	投诉事项被证实，中心人员存在责任或过错
		时效指标 1	项目及时完成率	100%	按省市区相关文件要求
		时效指标 2	专家评审费及时支付率	100%	两周内付讫
		成本指标	预算超支率	0	(实际支付/预算金额)-1
	效益指标	经济效益指标 1	政府采购节支率	≥ 3%	(预算金额-实际成交金额)/预算金额
		经济效益指标 2	三资交易节支率	≥ 3%	(预算金额-实际成交金额)/预算金额

		社会效益指标	政府集中采购进场率	100%	严格落实“应进必进”要求
长期绩效 指标		生态效益指标	执行环保法规， 项目能耗持续降低	/	严格落实环保法规相关要求
		可持续性影响 指标	优化区内营 商环境	/	减少交易当事人往返次数
		满意度指标	服务对象满 意度	≥ 95%	服务对象满意度
长期目标 2:	加强组织建设，夯实党建工作基础，提升党员干部的政治素质和党性修养；打造一支高素质的交易服务队伍。				
长期绩效 指标	一级 指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出 指标	数量指标	培训、学习活 动次数	≥ 1 次/月	定期组织中心组学习、党课 等
		质量指标	党建工作达 标率	100%	党建考核标准
		时效指标	党建活动计 划执行率	100%	按期执行活动数/计划活动 数
		成本指标	预算超支率	0	（实际支付/预算金额）-1
	效益 指标	经济效益指标	/	/	/
		社会效益指标	违规违纪事 件	0	党政处罚通报事件
		生态效益指标	/	/	/
		可持续性影响 指标	绩效考核结 果	良好及以上	按区委绩效考核标准
		满意度指标	群众满意度	≥ 95%	服务对象满意率
	年度目标 1:	加强队伍建设和组织管理，强基固本，严控廉政风险，加强政风行风建设。			
年度绩效 指标	一级 指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出 指标	数量指标	培训、学习活 动次数	≥ 1 次/月	定期组织中心组学习、党课 等

		质量指标	党建工作达标率	100%	党建考核标准
		时效指标	党建活动计划执行率	100%	按期执行活动数/计划活动数
		成本指标	预算超支率	0	(实际支付/预算金额)-1
年度绩效指标	效益指标	经济效益指标	/	/	/
		社会效益指标	违规违纪事件	0	党政处罚通报事件
		生态效益指标	/	/	/
		可持续性影响指标	绩效考核结果	良好及以上	按区委绩效考核标准
		满意度指标	群众满意度	≥95%	服务对象满意率
年度目标2:	加强标准化、信息化建设,进一步优化和拓展电子交易平台,完善内控管理机制,降低业务风险,推动政府采购工作提质增效。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标 1	服务项目数量能力提升	10%	(三年后可服务项目数量/当前可服务项目数量)-1
		数量指标 2	档案及时归档率	90%	及时归档项目数量/应归档项目数量
		质量指标	项目有效投诉	0	投诉事项被证实,中心人员存在责任或过错
		时效指标 1	项目及时完成率	100%	按省市相关文件要求
		时效指标 2	专家评审费及时支付率	100%	两周内付讫
		成本指标	预算超支率	0	(实际支付/预算金额)-1
	效益指标	经济效益指标 1	政府采购节支率	≥2%	(预算金额-实际成交金额)/预算金额
		经济效益指标 2	三资交易节支率	≥2%	(预算金额-实际成交金额)/预算金额
		社会效益指标	政府集中采购项目进场完成率	100%	严格落实进场项目必完成
		生态效益指标	执行环保法	/	严格落实环保法规相关要求

			规， 项目能耗持续降低		
		可持续性影响 指标	优化区内营 商环境	/	减少交易当事人往返次数
		满意度指标	服务对象满 意度	≥ 95%	服务对象满意率

备注：1. “整体绩效目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报。

2. 绩效目标可分解为多个子目标，每个子目标对应一项或多项绩效指标，绩效指标是绩效目标的细化和量化。

3. “一级指标”和“二级指标”仅为参考指标框架，并非每一个绩效子目标都同时有产出指标和效益指标，各单位可结合实际，自行选择填报。

4. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；“效益指标”请选择填报经济效益、社会效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。

5. “绩效标准”：设定绩效指标值时的依据或参考标准。

表 13

洪山区 2021 年项目资金绩效目标申报表

部门公开表 13

单位名称：洪山区公共资源交易中心

资金单位：万元

项目名称	党建工作经费	项目代码	2021-JCXZ-080001-0001
项目主管部门	办公室	项目执行单位	洪山区公共资源交易中心
项目负责人	许昌志	联系电话	87672715
考核级次	1. 一般项目 ☒ 2. 重点项目 ☐		
项目申请理由	1. 项目的政策依据：市财政局 市直机关工委关于印发《武汉市市直机关基层党组织党建活动经费管理办法》的通知 2. 项目与部门职能的相关性：我中心作为新成立的区属正处级事业单位，需坚持党建引领，加强党员干部的党性修养。以确保在党风廉政建设、服务意识提升等方面能满足部门职能相关要求。 3. 项目实施的现实意义，即项目聚焦于解决哪些现实问题：加强队伍建设和组织管理，强基固本，严控廉政风险，加强政风行风建设。		
项目主要内容	预算资金的主要投向及工作任务：党建活动、红色教育等工作经费		
项目总预算	2	项目当年预算	2
项目前两年预算及当年预算变动情况	无		
项目资金来源	资金来源项目		金额
	合计		2
	1. 一般公共预算财政拨款收入		2
	其中：申请当年预算拨款		2
	2. 政府性基金预算财政拨款收入		
	其中：申请当年预算拨款		
	3. 事业收入		

		4. 上级补助收入				
		5. 附属单位上缴收入				
		6. 事业单位经营收入				
		7. 其他收入				
		8. 用事业基金弥补收支差额				
		9. 上年结转				
		其中：使用上年度一般公共预算财政拨款结余结转				
		使用上年度政府性基金预算财政拨款结余结转				
项目支出预算及测算依据	项目支出明细预算	项目支出明细		金额		
		合计		2		
		1. 红色教育活动		0.8		
		2. 支部建设、书籍购买等		0.7		
		3. 综合治理		0.5		
	测算依据及说明	1. 红色教育活动：0.2 万元/次*4 次=0.8 万元（交通、食宿、门票等）； 2. 支部建设：包含党员活动室规划布置、书籍笔记本购买等； 3. 综合治理：宣传展板等费用。				
项目管理目标		提升党员干部素质，党建工作达标。				
项目绩效总目标		加强队伍建设和组织管理，强基固本，严控廉政风险，加强政风行风建设。				
项目年度绩效指标		一级指标	二级指标	指标名称	指标值	备注
		产出指标	数量指标	培训、学习活动次数	≥1 次/月	定期组织中心组学习、党课等
			质量指标	党建工作达标率	100%	党建考核标准
			时效指标	党建活动计划执行率	100%	按期执行活动数/计划活动数
			成本指标	预算超支率	0	（实际支付/预算金额）-1

	效益指标	经济效益指标	/	/	/
		社会效益指标	违规违纪事件	0	党政处罚通报事件
		生态效益指标	/	/	/
		可持续影响指标	绩效考核结果	良好及以上	按区委绩效考核标准
		满意度指标	群众满意度	≥95%	服务对象满意率

洪山区 2021 年项目资金绩效目标申报表

部门公开表 13

单位名称：洪山区公共资源交易中心

资金单位：万元

项目名称	交易中心办公、业务经费		项目代码	2021-JCXZ-080001-0002
项目主管部门	办公室、受理科、开评标审核科		项目执行单位	洪山区公共资源交易中心
项目负责人	许昌志、张毅、徐雄斌		联系电话	87672715
考核级次	1. 一般项目 ☒ 2. 重点项目 ☐			
项目申请理由	1. 项目的政策依据：鄂政办发〔2020〕56号《省人民政府办公厅关于印发湖北省政府集中采购目录及标准（2021年版）的通知》 2. 项目与部门职能的相关性：中心职能扩充和级别提升后，中心各项工作要求不断提升。为满足区委、区政府对中心的各项要求，中心需尽快加强能力提升，完善内部管理，提升标准化和信息化水平。从而全面提升项目承接能力。 3. 项目实施的现实意义，即项目聚焦于解决哪些现实问题；降低中心业务风险，提升中心政府采购和三资交易业务服务能力。			
项目主要内容	加强标准化、信息化建设，进一步优化和拓展电子交易平台，完善内控管理机制，降低业务风险，推动政府采购工作提质增效。			
项目总预算	293.84	项目当年预算	293.84	
项目前两年预算及当年预算变动情况	无			
项目资金来源	资金来源项目			金额
	合计			293.84
	1. 一般公共预算财政拨款收入			293.84
	其中：申请当年预算拨款			293.84
	2. 政府性基金预算财政拨款收入			
	其中：申请当年预算拨款			
	3. 事业收入			
	4. 上级补助收入			
	5. 附属单位上缴收入			

项目支出预算及测算依据		6. 事业单位经营收入	
		7. 其他收入	
		8. 用事业基金弥补收支差额	
		9. 上年结转	
		其中: 使用上年度一般公共预算财政拨款结余结转	
		使用上年度政府性基金预算财政拨款结余结转	
	项目支出明细预算	项目支出明细	金额
		合计	293.84
		1. 印刷费	10
		2. 工作经费	16
		3. 财务软件开发与服务	1.2
		4. 电脑、打印机等硬件设备更新及维修费用	4.04
		5. 政府采购专家评审费	30
		6. 标准化建设	26.8
		7. 档案整理、扫描装订费用	16.3
		8. 政府采购电子交易系统服务费	47
		9. 劳务采购项目经费	137.5
		10. 律师费	5
	测算依据及说明	1. 制度等文书印刷打印复印费 5 万、政府采购培训手册印刷 3 万、集体资产交易培训手册印刷 2 万元; 2. PPT 制作、三资下乡业务宣传等预计 2 万元、招标文件制作费 0.1 万元/人/月*10 人*12=12 万元、三资培训专家授课费 1 万元、政府采购专家授课费 1 万元(包含省外专家授课费、住宿费、城市交通费及餐饮费); 3. 财务软件维护费 0.2 万元/年、纳税软件开发服务 1 万元/年; 4. 电脑硬盘、内存升级(256 固态硬盘、4G 内存条): 0.06 万/台*34 台=2.04 万元, 复印机、打印机维修: 2 万元; 5. 根据 2020 年 5-10 月专家费合计 10 万元, 平均每月 1.7 万元。 根据鄂政办发〔2020〕56 号文精神, 集中采购目录采购限额降低, 故中心 2021 年项目将增多, 预计每月专家费 2.5 万元, 全年合计 30 万元; 6. 律师费 5 万元/年、标准化建设按照合同约定 26.8 万元/年、档案整理扫描装订费用按照合同约定 16.2592 万元/年、政府采购电子交易系统服务费按照合同约定 47 万元/年、劳务采购项目经费按照合同约定 133.4825 万元/年。	

项目管理目标	项目及时有限完成率 100%				
项目绩效总目标	加强标准化、信息化建设，进一步优化和拓展电子交易平台，完善内控管理机制，降低业务风险，推动政府采购工作提质增效。				
项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	备注
	产出指标	数量指标 1	服务项目数量能力提升	10%	(三年后可服务项目数量/当前可服务项目数量) -1
		数量指标 2	档案及时归档率	90%	及时归档项目数量/应归档项目数量
		质量指标	项目有效投诉	0	投诉事项被证实，中心人员存在责任或过错
		时效指标 1	项目及时完成率	100%	按省市区相关文件要求
		时效指标 2	专家评审费及时支付率	100%	两周内付讫
		成本指标	预算超支率	0	(实际支付/预算金额) -1
	效益指标	经济效益指标 1	政府采购节支率	≥ 2%	(预算金额-实际成交金额)/预算金额
		经济效益指标 2	三资交易节支率	≥ 2%	(预算金额-实际成交金额)/预算金额
		社会效益指标	政府集中采购项目进场完成率	100%	严格落实进场项目必完成
		生态效益指标	执行环保法规，项目能耗持续降低	/	严格落实环保法规相关要求
		可持续性影响指标	优化区内营商环境	/	减少交易当事人往返次数
		满意度指标	服务对象满意度	≥ 95%	服务对象满意率

洪山区 2021 年项目资金绩效目标申报表

部门公开表 13

单位名称：洪山区公共资源交易中心

资金单位：万元

项目名称	办公设备购置（固定资产）		项目代码	2021-YCXZ-080001-0003
项目主管部门	办公室		项目执行单位	洪山区公共资源交易中心
项目负责人	许昌志		联系电话	87672715
考核级次	1. 一般项目 ☒ 2. 重点项目 ☐			
项目申请理由	1. 项目的政策依据：《湖北省行政事业单位通用办公设备配置标准表》《湖北省行政事业单位通用办公家具配置标准表》 2. 项目与部门职能的相关性：部门职能扩展后，办公设备严重不足，需进行补充，以提升办公效率，提升政府采购和三资交易项目承接能力。 3. 项目实施的现实意义，即项目聚焦于解决哪些现实问题：解决中心办公设备不足以支撑日益增长的项目数量。			
项目主要内容	补充办公家具和办公设备。			
项目总预算	21.42	项目当年预算	21.42	
项目前两年预算及当年预算变动情况	无			
项目资金来源	资金来源项目			金额
	合计			21.42
	1. 一般公共预算财政拨款收入			21.42
	其中：申请当年预算拨款			21.42
	2. 政府性基金预算财政拨款收入			
	其中：申请当年预算拨款			
	3. 事业收入			
	4. 上级补助收入			

		5. 附属单位上缴收入	
		6. 事业单位经营收入	
		7. 其他收入	
		8. 用事业基金弥补收支差额	
		9. 上年结转	
		其中：使用上年度一般公共预算财政拨款结余结转	
		使用上年度政府性基金预算财政拨款结余结转	
项目支出预算及测算依据	项目支出明细预算	项目支出明细	金额
		合计	21. 42
		电脑	5. 4
		A4 打印机	1. 08
		A3 打印机	0. 6
		复印机	3
		票据打印机	0. 25
		凭证装订机	0. 25
		扫描仪	0. 8
		便携式投影	1
		身份证读卡器	0. 15
		办公桌	1. 35
		办公椅	0. 54
		文件柜	2. 7
		安全门	1
		保密柜	0. 6
		电子自助寄存柜	0. 5
		专业碎纸机	0. 2
		照相机	2

	测算依据及说明	《湖北省行政事业单位通用办公设备配置标准表》《湖北省行政事业单位通用办公家具配置标准表》			
项目管理目标		采购设备合格率 100%			
项目绩效总目标		补充办公设备完善交易服务环境，提升工作效率，增强服务接待能力。			
项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	备注
	产出指标	数量指标	完成采购数	62	
		质量指标	采购产品合格率	100%	
		时效指标	采购及时完成率	95%	
		成本指标	预算超支率	0	(实际支付/预算金额)-1
	效益指标	经济效益指标	采购节支率	≥ 2%	(预算金额-实际成交金额)/预算金额
		社会效益指标	完善开评标设备设施，提升服务场所环境。	/	
		生态效益指标	执行环保法规，减少环境影响。	/	
		可持续性影响指标	提升项目承接能力	/	
		满意度指标	/	/	

第三部分

2021 年部门预算情况说明

一、财政拨款收支预算总体情况

一般公共预算财政拨款收入 530.33 万元，支出 530.33 万元，预算收支平衡。

二、一般公共预算支出安排情况

一般公共预算财政拨款支出预算 530.33 万元，其中：当年预算 530.33 万元，比 2020 年预算增加 530.33 万元，增长 100%；上年结转 0 万元。主要安排情况如下：工资福利支出 194.29 万元，公用支出 18.78 万元，项目支出 317.26 万元。

三、一般公共预算基本支出安排情况

一般公共预算基本支出 213.07 万元，比 2020 年预算增加 213.07 万元，增长 100 %，主要原因：武汉市洪山区公共资源交易中心为新成立单位，无 2020 年年初预算。其中：

1. 人员经费 194.29 万元，包括：

(1) 工资福利支出 194.29 万元，主要用于在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出等。

(2) 对个人和家庭的补助 0 万元。

2. 公用经费 18.78 万元,包括商品和服务支出、资本性支出,主要为办公费、印刷费、水电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修费、培训费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出等。

四、一般公共预算“三公”经费支出安排情况

(一) “三公”经费的单位范围

“三公”经费包括一级、二级单位 1 家。

(二) “三公”经费财政拨款预算情况

一般公共预算财政拨款安排“三公”经费预算 0 万元,比 2020 年预算增加 0 万元,增长 0 %。其中:

1. 因公出国(境)经费预算 0 万元,比 2020 年预算增加 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费 0 万元,比 2020 年预算增加 0 万元。其中:

(1) 公务用车购置费 0 万元,比 2020 年预算增加 0 万元。

(2) 公务用车运行维护费 0 万元,比 2020 年预算增加 0 万元。

3. 公务接待费预算 0 万元,比 2020 年预算增加 0 万元。

五、政府性基金预算支出安排情况

武汉市洪山区公共资源交易中心 2021 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

六、国有资本经营预算支出安排情况

2021 年无国有资本经营预算安排的支出。

七、部门收支预算总体安排情况

全年预算安排收入 530.33 万元，比 2020 年预算增加 530.33 万元，增长 100 %；支出 530.33 万元。全年预算收支平衡。

八、部门收入预算安排情况

部门预算收入 530.33 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 530.33 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，事业收入 0 万元，上级补助收入 0 万元，附属单位上缴收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 0 万元；用事业基金弥补收支差额 0 万元、上年结转 0 万元。

九、部门支出预算安排情况

部门预算支出 530.33 万元。其中：基本支出 213.07 万元，项目支出 317.26 万元，上缴上级支出 0 万元，对附属单位补助支出 0 万元，事业单位经营支出 0 万元，结转下年 0 万元。

按照支出功能分类科目，主要用于：

一般公共服务支出 488.06 万元；社会保障和就业支出 10.9 万元；卫生健康支出 8.15 万元；住房保障支出 23.22 万元；其他支出 0 万元。

按照支出经济分类科目，主要用于：

工资福利支出 194.29 万元；商品和服务支出 314.62 万元；对个人和家庭的补助 0 万元；资本性支出 21.42 万元；其他支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

武汉市洪山区公共资源交易中心为公益一类事业单位，无机关运行经费。

（二）政府采购预算情况

2021 年部门预算中纳入政府采购预算支出合计 173.98 万元。包括：货物类 26.42 万元，工程类 0 万元，服务类 147.56 万元。

（三）政府购买服务预算安排情况

2021 年无政府购买服务支出。

（四）国有资产占有使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，部门共有车辆 0 辆。其中：一般公务用车 0 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆。

（五）预算绩效管理情况

2021 年，部门预算支出全部纳入绩效管理。设置了部门整体支出绩效目标，3 个一级项目支出绩效目标，涉及一般公共预算本年财政拨款 317.26 万元。

第四部分

财政专项支出预算安排情况说明

武汉市洪山区公共资源交易中心无财政专项支出。

第五部分

名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指区级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(四) 其他收入：指除“财政拨款收入”“事业收入”“事业单位经营收入”等以外的收入。

(五) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(六) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(七) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(八) 事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(九) 本部门使用的主要支出功能分类科目(项级):

1. 一般公共服务 政府办公厅(室)及相关机构事务 事业运行(政府办公厅): 反映事业单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

2. 一般公共服务 政府办公厅(室)及相关机构事务 一般行政管理事务(政府办公厅): 反映(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

3. 社会保障和就业支出行政事业单位离退休 机关事业单位基本养老保险缴费支出: 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

4. 社会保障和就业支出行政事业单位离退休机关事业单位职业年金缴费支出: 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

5. 卫生健康支出行政事业单位医疗 行政单位医疗: 反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费, 未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费, 按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

6. 住房保障支出住房改革支出 住房公积金: 反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

7. 住房保障支出住房改革支出 提租补贴: 反映按房改政策

规定的标准，行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

8. 住房保障支出 住房改革支出 购房补贴：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

参考《2021 年政府收支分类科目》说明逐项解释。

(十) “三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指市直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，(1)因公出国(境)费，反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；(2)公务用车购置及运行维护费，反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；(3)公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十一) 机关运行经费：为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。