

附件2

2020年度洪山区委办公室部门整体绩效自评表

填报日期：

总分：97

单位名称		洪山区委办公室				
基本支出总额		1031.89		项目支出总额	142.44	
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率 (B/A)	得分(20分 *执行率)
		部门整体支出总额	1248.28	1174.34	94%	19.00
年度目标1(30分)：29						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	年初指标值	实际完成值	得分
	产出指标	数量指标	聘用人数	6人	6	5
		数量指标	聘用人员上班天数	按合同执行	按合同执行	5
		数量指标	后勤保障完成率	100%	100%	4.5
		数量指标	保障及时率	100%	100%	5
		数量指标	预算支出控制率	90%	99%	5
	效益指标	满意度指标	服务对象满意率	90%	90%	4.5
年度目标2(40分)：40						
		数量指标	重大调研材料	≥3篇	3	2
		数量指标	重大建议被区委、区政府采纳数	≥6条	7	2
		数量指标	在省市以上刊物发表文章	≥4篇	6	2
		数量指标	以区委名义召开的全区性会议总量	≤30次	9	2
		数量指标	信息被市委采纳数	≥10条	102	2
		质量指标	制定《洪山区全面深化改革2020年工作要点》，全面完成各项任务	100%	100%	2

年度绩效指标	产出指标	质量指标	制定《中共洪山区委国家安全委员会2020年工作要点》，全面推进国家安全工作	100%	100%	2
		质量指标	制定《中共洪山区委外事工作委员会工作规则》《中共洪山区委外事工作委员会办公室工作	100%	100%	2
		质量指标	管理程序规范化	100%	100%	2
		质量指标	对重大决策部署督办落实率、督查事项回告率、办结率90%	100%	100%	2
		质量指标	党内规范性文件报备率、合法合规率	100%	100%	2
		质量指标	信息上报及时、准确率	100%	100%	2
		质量指标	保密检查率、发现问题督促整改率及泄密事件查处率	≥95%	100%	2
		质量指标	密码安全率、通信畅通率、电报办	100%	100%	2
		时效指标	任务完成及时率	100%	100%	2
		成本指标	预算支出控制率	90%	100%	2
	效益指标	可持续性影响指标	区委办各项工作顺利持续进行	100%	100%	4
		满意度指标	服务对象满意率	90%	100%	4
年度目标3（10 分）： 9						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	年初指标值	实际完成值	得分
	产出指标	数量指标	购置办公设备	件	50%	4
	效益指标	满意度指标	服务对象满意率	90%	90%	5

偏差大或 目标未完成 原因分析	
改进措施及 结果应用方案	

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $>X$ ，得分=权重 B/A ），反向指标（即目标值为 $< X$ ，得分=权重 A/B ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标 且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80(含80%)、80-50%（含50%）、 50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。约束性指标以负数计分。