

## 2020年度武汉市洪山区企业服务中心综合管理经费项目自评表

单位名称：武汉市洪山区企业服务中心 填报日期：2021.3

自评得分：93

|                       |      |                                             |              |        |                                             |                 |    |
|-----------------------|------|---------------------------------------------|--------------|--------|---------------------------------------------|-----------------|----|
| 项目名称                  |      | 综合管理经费                                      |              |        |                                             |                 |    |
| 主管部门                  |      | 洪山区企业服务中心                                   |              | 项目实施单位 |                                             | 洪山区企业服务中心       |    |
| 预算执行情况（万元）<br>（20分）   |      |                                             | 预算数<br>（A）   | 执行数（B） | 执行率<br>（B/A）                                | 得分<br>（20分*执行率） |    |
|                       |      | 年度财政资金总额                                    | 35           | 35     | 100%                                        | 20.00           |    |
| 项目绩效总目标（20分）          |      | 年初设定目标                                      |              |        | 全年实际完成情况                                    |                 | 得分 |
|                       |      | 一是按计划完成新办公场所整修；二是维护单位正常运转。三是较好地完成了社区疫情防控任务。 |              |        | 一是按计划完成新办公场所整修；二是维护单位正常运转。三是较好地完成了社区疫情防控任务。 |                 | 18 |
| 项目年度<br>绩效指标<br>（60分） | 一级指标 | 二级指标                                        | 指标名称         |        | 年初目标值<br>（A）                                | 实际完成值（B）        | 得分 |
|                       | 产出指标 | 数量指标                                        | 派驻社区开展防疫工作   |        | 30                                          | 30              | 8  |
|                       |      |                                             |              |        |                                             |                 |    |
|                       |      | 质量指标                                        | 办公场地整修       |        | 100%                                        | 100%            | 8  |
|                       |      |                                             | 保障单位正常运转     |        | 100%                                        | 100%            |    |
|                       |      |                                             |              |        |                                             |                 |    |
|                       | 时效指标 | 2020年12月30日前完成                              |              | 100%   | 100%                                        | 7               |    |
|                       | 成本指标 | 保障                                          |              | 35万    | 3万                                          |                 |    |
|                       |      | 社会效益指标                                      | 维护稳定         |        | 不发生群体性事件                                    | 不发生群体性事件        | 8  |
|                       |      | 社会公众或服务对象满意度指标                              | 提高机关干部依法行政水平 |        | >90%                                        | >90%            | 8  |
| 满意度指标                 |      | 对象满意度                                       |              | >90%   | >90%                                        | 8               |    |
| 偏差大或<br>目标未完成<br>原因分析 |      | 执行情况良好                                      |              |        |                                             |                 |    |
| 改进措施及<br>结果应用方案       |      |                                             |              |        |                                             |                 |    |

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

2020年度安全生产经费项目自评表

单位名称：钢服办

填报日期：2021年2月26日

自评得分：100

| 项目名称                  |               | 安全生产经费                                                                                  |                |                                                                                         |                 |     |
|-----------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----|
| 主管部门                  |               | 项目实施单位                                                                                  |                |                                                                                         | 钢服办             |     |
| 预算执行情况（万元）<br>（20分）   |               | 预算数<br>(A)                                                                              | 执行数（B）         | 执行率<br>(B/A)                                                                            | 得分<br>(20分*执行率) |     |
|                       | 年度财政资金总额      | 20                                                                                      | 20             | 100%                                                                                    | 20              |     |
| 项目绩效总目标（20分）          |               | 年初设定目标                                                                                  |                | 全年实际完成情况                                                                                |                 | 得分  |
|                       |               | 钢服办为做好区政府派遣任务，制定出一系列应对措施，努力遵循“服务、协调、管理”工作宗旨，同时一直把“维稳、协调、保安全生产”做为我们的工作重中之重，并创造性地开展了一系列工作 |                | 钢服办为做好区政府派遣任务，制定出一系列应对措施，努力遵循“服务、协调、管理”工作宗旨，同时一直把“维稳、协调、保安全生产”做为我们的工作重中之重，并创造性地开展了一系列工作 |                 | 20  |
| 项目年度<br>绩效指标<br>(60分) | 一级指标          | 二级指标                                                                                    | 指标名称           | 年初目标值<br>(A)                                                                            | 实际完成值（B）        | 得分  |
|                       | 产出指标          | 数量指标                                                                                    | 职工保岗、稳岗        | 100%                                                                                    | 100%            | 7.5 |
|                       |               | 质量指标                                                                                    | 达到用工单位规范标准要求   | 100%                                                                                    | 100%            | 7.5 |
|                       |               | 时效指标                                                                                    | 完成及时率          | 100%                                                                                    | 100%            | 7.5 |
|                       |               | 成本指标                                                                                    | 成本节约率          | 10%                                                                                     | 10%             | 7.5 |
|                       | 效益指标          | 经济效益指标                                                                                  | 劳务收入平稳增长       | 5%                                                                                      | 5%              | 7.5 |
|                       |               | 社会效益指标                                                                                  | 职工收入增长         | 高于上年                                                                                    | 高于上年            | 7.5 |
|                       |               | 可持续影响指标                                                                                 | 实施长效管理、巩固稳定成果  | 长效管理落实                                                                                  | 长效管理落实          | 7.5 |
|                       |               | 满意度指标                                                                                   | 职工维稳工作的认可度、满意度 | 100%                                                                                    | 100%            | 7.5 |
|                       | 偏差大或目标未完成原因分析 |                                                                                         |                |                                                                                         |                 |     |
| 改进措施及结果应用方案           |               |                                                                                         |                |                                                                                         |                 |     |

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

2020年度党建工作经费项目自评表

单位名称：钢服办

填报日期：2021年2月26日

自评得分：100

|                     |          |                                  |          |          |                                  |          |    |
|---------------------|----------|----------------------------------|----------|----------|----------------------------------|----------|----|
| 项目名称                |          | 党建工作经费（含纪检）                      |          |          |                                  |          |    |
| 主管部门                |          |                                  |          |          | 项目实施单位                           | 钢服办      |    |
| 预算执行情况（万元）<br>（20分） |          | 预算数（A）                           | 执行数（B）   | 执行率（B/A） | 得分<br>（20分*执行率）                  |          |    |
|                     | 年度财政资金总额 | 1                                | 1        | 100%     | 20                               |          |    |
| 项目绩效总目标（20分）        |          | 年初设定目标                           |          |          | 全年实际完成情况                         | 得分       |    |
|                     |          | 对于开展党建（纪检）给予充分保障，确保党建（纪检）工作顺利开展。 |          |          | 对于开展党建（纪检）给予充分保障，确保党建（纪检）工作顺利开展。 | 20       |    |
| 项目年度绩效指标（60分）       | 一级指标     | 二级指标                             | 指标名称     |          | 年初目标值（A）                         | 实际完成值（B） | 得分 |
|                     | 产出指标     | 数量指标                             | 开展支部主题党日 |          | 12                               | 12       | 15 |
|                     |          | 数量指标                             | 开展红色教育活动 |          | 1                                | 1        | 15 |
|                     |          | 数量指标                             | 活动开展率    |          | 100%                             | 100%     | 15 |
|                     |          | 数量指标                             | 党员参与率    |          | 100%                             | 100%     | 15 |
|                     |          | 数量指标                             |          |          |                                  |          |    |
|                     | 效益指标     | 经济效益指标                           |          |          |                                  |          |    |
|                     |          | 社会效益指标                           |          |          |                                  |          |    |
|                     |          | 可持续影响指标                          |          |          |                                  |          |    |
|                     |          | 满意度指标                            |          |          |                                  |          |    |
| 偏差大或目标未完成原因分析       |          |                                  |          |          |                                  |          |    |
| 改进措施及结果应用方案         |          |                                  |          |          |                                  |          |    |

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

2020年度聘请法律顾问经费项目自评表

|                     |                                                                                                        |                 |            |                                                                                                      |                 |    |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|
| 单位名称：钢服办            |                                                                                                        | 填报日期：2021年2月26日 |            |                                                                                                      | 自评得分：100        |    |
| 项目名称                |                                                                                                        | 聘请法律顾问          |            |                                                                                                      |                 |    |
| 主管部门                |                                                                                                        | 项目实施单位          |            |                                                                                                      | 钢服办             |    |
| 预算执行情况（万元）<br>（20分） |                                                                                                        | 预算数（A）          | 执行数（B）     | 执行率（B/A）                                                                                             | 得分<br>（20分*执行率） |    |
|                     | 年度财政资金总额                                                                                               | 3               | 3          | 100%                                                                                                 | 20              |    |
| 项目绩效总目标（20分）        | 年初设定目标                                                                                                 |                 |            | 全年实际完成情况                                                                                             |                 | 得分 |
|                     | 聘请法律顾问，对单位重大行政决策、行政措施、行政行为进行合法性审查，法律风险评估和法律认证，提出法律意见和建议；为单位下属企业洪山区驻武钢地区综合服务第一公司提供法律服务；完成我们单位交办涉及法律的各项工 |                 |            | 聘请法律顾问，对单位重大行政决策、行政措施、行政行为进行合法性审查，法律风险评估和法律认证，提出法律意见和建议；为单位下属企业洪山区驻武钢地区综合服务第一公司提供法律服务；一公司工业港劳动纠纷案办结。 |                 | 20 |
| 项目年度绩效指标（60分）       | 一级指标                                                                                                   | 二级指标            | 指标名称       | 年初目标值（A）                                                                                             | 实际完成值（B）        | 得分 |
|                     | 产出指标                                                                                                   | 数量指标            | 法律服务次数     | 5                                                                                                    | 5               | 15 |
|                     |                                                                                                        | 数量指标            | 法律宣传教育培训次数 | 1                                                                                                    | 1               | 15 |
|                     |                                                                                                        | 数量指标            | 法律事务受理率    | 100%                                                                                                 | 100%            | 15 |
|                     |                                                                                                        | 质量指标            |            |                                                                                                      |                 |    |
|                     | 效益指标                                                                                                   | 经济效益指标          |            |                                                                                                      |                 |    |
|                     |                                                                                                        | 社会效益指标          |            |                                                                                                      |                 |    |
|                     |                                                                                                        | 可持续影响指标         |            |                                                                                                      |                 |    |
|                     |                                                                                                        | 满意度指标           | 法律顾问满意度    | 95%                                                                                                  | 95%             | 15 |
| 偏差大或目标未完成原因分析       |                                                                                                        |                 |            |                                                                                                      |                 |    |
| 改进措施及结果应用方案         |                                                                                                        |                 |            |                                                                                                      |                 |    |

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X, 得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为≤X, 得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2020年度购买服务经费项目自评表

单位名称：钢服办

填报日期：2021年2月26日

自评得分：100

|                     |               |                                        |        |          |                                         |          |    |
|---------------------|---------------|----------------------------------------|--------|----------|-----------------------------------------|----------|----|
| 项目名称                |               | 购买服务                                   |        |          |                                         |          |    |
| 主管部门                |               |                                        |        |          | 项目实施单位                                  | 钢服办      |    |
| 预算执行情况（万元）<br>（20分） |               | 预算数（A）                                 | 执行数（B） | 执行率（B/A） | 得分<br>（20分*执行率）                         |          |    |
|                     | 年度财政资金总额      | 9                                      | 9      | 100%     | 20                                      |          |    |
| 项目绩效总目标（20分）        |               | 年初设定目标                                 |        |          | 全年实际完成情况                                | 得分       |    |
|                     |               | 聘请下属综服一公司工作人员2名，保障钢服办财务、人事等机关日常工作正常开展。 |        |          | 聘请下属综服一公司工作人员2名，保障钢服办机关日常工作正常开展和工作的连续性。 | 20       |    |
| 项目年度绩效指标（60分）       | 一级指标          | 二级指标                                   | 指标名称   |          | 年初目标值（A）                                | 实际完成值（B） | 得分 |
|                     | 产出指标          | 数量指标                                   | 聘用人员   |          | 2                                       | 2        | 15 |
|                     |               | 数量指标                                   |        |          |                                         |          |    |
|                     |               | 质量指标                                   | 工作完成率  |          | 100%                                    | 100%     | 15 |
|                     |               | 成本指标                                   | 预算控制率  |          | ≤100%                                   | ≤100%    | 15 |
|                     | 效益指标          | 经济效益指标                                 |        |          |                                         |          |    |
|                     |               | 社会效益指标                                 |        |          |                                         |          |    |
|                     |               | 可持续影响指标                                |        |          |                                         |          |    |
|                     |               | 满意度指标                                  | 单位满意度  |          | 100%                                    | 100%     | 15 |
|                     | 偏差大或目标未完成原因分析 |                                        |        |          |                                         |          |    |
| 改进措施及结果应用方案         |               |                                        |        |          |                                         |          |    |

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X，得分=权重\*B/A），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重\*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

## 2020年度武汉市洪山区企业服务中心部门整体绩效自评表

填报日期：2021年 2月

总分：

100

|                         |          |                |                |          |             |    |
|-------------------------|----------|----------------|----------------|----------|-------------|----|
| 单位名称                    |          | 武汉市洪山区企业服务中心   |                |          |             |    |
| 基本支出总额                  |          | 0              |                | 项目支出总额   | 35          |    |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20分) |          | 预算数(A)         | 执行数(B)         | 执行率(B/A) | 得分(20分*执行率) |    |
|                         | 部门整体支出总额 | 0              | 35             | 100.00%  | 20.00       |    |
| 年度目标(100分)：             |          |                |                |          |             |    |
| 年度绩效指标                  | 一级指标     | 二级指标           | 指标名称           | 年初指标值    | 实际完成值       | 得分 |
|                         | 产出指标     | 数量指标           | 派驻社区开展防疫工作     | 30       | 30          | 8  |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          | 质量指标           | 办公场地整修         | 100%     | 100%        | 8  |
|                         |          |                | 保障单位正常运转       | 100%     | 100%        |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          | 时效指标           | 2020年12月30日前完成 | 100%     | 100%        | 7  |
|                         |          | 成本指标           | 保障             | 35万      | 3万          |    |
|                         | 效益指标     | 社会效益指标         | 维护稳定           |          |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          | 社会公众或服务对象满意度指标 | 提高机关干部依法行政水平   | >90%     |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          | 满意度指标          | 对象满意度          | >90%     |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
|                         |          |                |                |          |             |    |
| 偏差大或目标未完成原因分析           | 执行情况良好   |                |                |          |             |    |
| 改进措施及结果应用方案             |          |                |                |          |             |    |

## 2020年度钢服办整体绩效自评表

填报日期：2020年2月26日

总分：100

|                                                       |      |                      |                         |        |          |             |
|-------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------------|--------|----------|-------------|
| 单位名称                                                  |      | 武汉市洪山区驻武钢地区综合服务管理办公室 |                         |        |          |             |
| 基本支出总额                                                |      | 239.66               |                         | 项目支出总额 | 37.41    |             |
| 预算执行情况<br>(万元)<br>(20分)                               |      |                      | 预算数（A）                  | 执行数（B） | 执行率（B/A） | 得分（20分*执行率） |
|                                                       |      | 部门整体支出总额             | 277.07                  | 277.07 | 100.00%  | 20.00       |
| 年度目标1（80分）：完成年度党建、安全生产、综合治理、企业服务、劳动人事等目标，保证一方平安与社会稳定。 |      |                      |                         |        |          |             |
| 年度绩效指标                                                | 一级指标 | 二级指标                 | 指标名称                    | 年初指标值  | 实际完成值    | 得分          |
|                                                       | 产出指标 | 数量指标                 | 服务一公司、协调武钢、四六一、四七一等大型企业 | 100%   | 100%     | 10          |
|                                                       |      | 质量指标                 | 达到用工单位规范标准要求            | 100%   | 100%     | 10          |
|                                                       |      | 时效指标                 | 完成任务及时                  | 100%   | 100%     | 10          |
|                                                       |      | 成本指标                 | 节约成本                    | 10%    | 10%      | 10          |
|                                                       | 效益指标 | 经济效益指标               | 一公司劳务收入平稳增长             | 5%     | 5%       | 10          |
|                                                       |      | 社会效益指标               | 职工收入增长，维护社会稳定           | 高于上年   | 高于上年     | 10          |
|                                                       |      | 可持续性影响指标             | 实施长效管理，巩固稳定成果           | 长效管理落实 | 长效管理落实   | 10          |
|                                                       |      | 满意度指标                | 服务对象满意率                 | 100%   | 100%     | 10          |
| 年度目标2（XX分）<br>...                                     |      |                      |                         |        |          |             |
| 年度绩效指标                                                | 产出指标 | ...                  |                         |        |          |             |
|                                                       | 效益指标 | ...                  |                         |        |          |             |
| 年度目标（XX 分）<br>...（各单位依据实际情况自行添加）                      |      |                      |                         |        |          |             |
| 偏差大或目标未完成<br>原因分析                                     |      |                      |                         |        |          |             |
| 改进措施及<br>结果应用方案                                       |      |                      |                         |        |          |             |

备注：

- 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
- 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为>X，得分=权重B/A），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
- 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
- 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。约束性指标以负数计分。